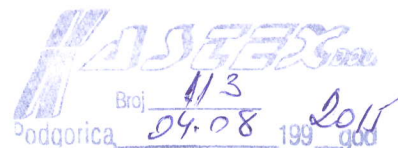




29.

**UGOVOR****nabavci administrativnog materijala****Partija 1**

Zaključen dana _____.2015.godine, između:

1. **OPŠTINE BAR**, Bulevar Revolucije br. 1. koju zastupa predsjednik, Dr Zoran Srzentić (u daljem tekstu: Naručilac) i
2. **»KASTEX« DOO IZ PODGORICE**, ul. Vuka Karadžića 11, koje zastupa izvršni direktor, Natalija Karadaglić (u daljem tekstu: Dobavljač).

PREDMET UGOVORA**Član 1.**

Predmet ovog ugovora je nabavka administrativnog materijala, prema Pozivu za javno nadmetanje broj 01-1462 od 28.04.2015. godine i Odluci o izboru najpovoljnije ponude, broj 01-2382 od 16.07.2015. godine - **Partija 1**: Nabavka tonera i kertridža za kopir aparate i štampače prema tehničkim specifikacijama i količinama datim u tabeli koja slijedi:

Red. br.		Minimalni broj kopija po toneru	JM	Količina	Cijena bez PDV-a po JM	Cijena sa PDV-om po JM	Ukupna cijena sa PDV-om
1.	Toner za fotokop. HP laser Jet 1132MFP-CE 285/A/85A	1.400,00	kom	7	32,00	38,080	266,56
2.	Toner za štampač „Canon“ LH CB 435	1.500,00	kom	2	43,00	51,170	102,34
3.	Toner za štampač HP laser Jet P1102	1.400,00	kom	14	32,00	38,080	533,12
4.	Toner za štampač „Lexmark 120“	2.000,00	kom	4	48,05	57,180	228,72
5.	Toner HP Laser 3055	2.000,00	kom	7	37,00	44,030	308,21
6.	Toner Samsung SCX-4521 F	2.000,00	kom	7	45,39	54,014	378,10
7.	Toner HP Laser Jet P 1006 .	1.500,00	kom	33	43,00	51,170	1688,61
8.	Toner za štampač „Lexmark E 120“	2.000,00	kom	9	48,05	57,180	514,62
9.	Toner HP 1200	2.400,00	kom	4	64,74	77,041	308,16
10.	Toner za Lexmark E 260dn	3.500,00	kom	3	47,04	55,978	167,93
11.	Toner za štampač HP laser Jet P2015n	3.000,00	kom	88	34,00	40,460	3560,48
12.	Toner za štampač HP Laser Jet 1018	2.000,00	kom	27	37,00	44,030	1188,81
13.	Toner za štampač HP laser Jet 1005	2.400,00	kom	13	64,74	77,041	1001,53
14.	Toner za štampač HP laser Jet 1020	2.000,00	kom	33	37,00	44,030	1452,99
15.	Toner HP Laser Jet 1102w-85	1.400,00	kom	3	32,00	38,080	114,24
16.	Toner laser Jet M1212nf MFP	1.400,00	kom	22	32,00	38,080	837,76
17.	Toner za fotokop. aparat Samsung SCX 4300	2.000,00	kom	7	56,78	67,568	472,98

18.	Toner za fotokop. aparat Canon IR 3235		kom	10	29,46	35,057	350,57
19.	Toner za fotokop. aparat Canon IR 1024A		kom	13	28,90	34,391	447,08
20.	Toner štampač HP 3600n	6.000,00	kom	8	73,53	87,501	700,01
21.	Toner za fot. aparat Canon MF 4140	2.000,00	kom	13	37,00	44,030	572,39
22.	Toner za fotokop. aparat Canon IR 2016J	8.300,00	kom	5	18,31	21,789	108,94
23.	Toner HP designet 130		kom	7	33,04	39,318	275,22
24.	Toner za fotok. Aparat xerox workcentre 3220	4.100,00	kom	13	63,26	75,279	978,63
25.	Toner za fotokopir Canon IR 1018J	8.400,00	kom	5	28,90	34,391	171,96
26.	Toner HP Laser Jet P2055d	2.300,00	kom	3	45,00	53,550	160,65
27.	Toner HP Laser Jet pro MFP M125a	1.400,00	kom	13	43,40	51,646	671,40
28.	Toner HP Laser Jet MFP 83A	1.400,00	kom	16	43,40	51,646	826,34
29.	Toner desk jet 1280 78 u boji		kom	2	28,00	33,320	66,64
30.	Toner H45 cr.bijeli		kom	2	17,00	20,230	40,46
31.	Toner za štampač HP laser Jet P2015	3.000,00	kom	9	34,00	40,460	364,14
32.	Toner za štampač HP Laser Jet 2015	3.000,00	kom	8	34,00	40,460	323,68
33.	Toner samsung ML 2160	1.000,00	kom	8	43,56	51,836	414,69
34.	Toner KYOCERA FS-1120 MFP	3.000,00	kom	16	45,10	53,669	858,70
35.	Toner HP Laser Jet pro MFPM 127fn	1.400,00	kom	8	43,40	51,646	413,17
36.	Toner HP Laser Jet M1005 MFP	2.000,00	kom	8	37,00	44,030	352,24
37.	Toner HP laser jet 1320	2.500,00	kom	3	75,91	90,333	271,00
38.	Toner HP laser jet P1606dn	2.000,00	kom	3	37,00	44,030	132,09
39.	Toner štampač Lexmark MX310	10.000,00	kom	8	146,00	173,740	1389,92
40.	Toner HP Laser jet M1132 MFP	1.400,00	kom	3	32,00	38,080	114,24
41.	Toner HP Laser Jet pro 400 M451 dw crni	2.200,00	kom	8	47,35	56,347	450,77
42.	Toner HP Laser Jet pro 400 M451 dw u boji	2.600,00	kom	23	56,95	67,771	1558,72
43.	Toner za štampač HP laser Jet P2055D	2.300,00	kom	13	45,00	53,550	696,15
44.	Toner za štampač I sensys MF 4010	2.000,00	kom	4	37,00	44,030	176,12
45.	Toner za štampač HP laser Jet P1005	1.400,00	kom	16	43,00	51,170	818,72
46.	Toner za štampač HP laser Jet P1002	1.400,00	kom	13	43,00	51,170	665,21
47.	Toner za štampač HP 78 color		kom	5	28,00	33,320	166,60
48.	Toner za štampač HP 45 black		kom	5	17,00	20,230	101,15
49.	Toner za fotokop. aparat panasonic 1520		kom	2	28,09	33,427	66,85
50.	Kertridz HP office Jet 7100 crni		kom	2	11,04	13,138	26,28
51.	Kertridz HP office Jet 7100 u boji		kom	2	14,85	17,672	35,34
52.	Kertridž HP DJ 180 crni		kom	2	11,50	13,685	27,37
53.	Kertridž HP DJ 180 u boji		kom	2	14,50	17,255	34,51
54.	Toner za fax Panasonic KX-FP701		kom	7	5,60	6,664	46,65

Vrijednost bez PDV-a	23.529,21 €
Iznos PDV-a	4.470,55 €
Ukupan iznos sa PDV-om	27.999,76 €

Član 2.

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu isporuči robu iz člana 1. ovog ugovora, a Naručilac da preuzme i plati dobavljaču vrijednost robe, prema prihvaćenoj ponudi i cijeni iz ponude broj 09-404/15-313 od 08.06.2015. godine.

U cilju obezbjeđenja adekvatnog tretmana opasnog otpada, Dobavljač je dužan da preuzima otpadne tonere i kertridže za vrijeme trajanja ugovora.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 3.

Ukupna vrijednost robe, prema prihvaćenoj ponudi broj 09-404/15-313 od 08.06.2015. godine, iznosi 27.999,76 € sa uračunatim PDV-om.

U cijenu su uključeni troškovi ambalaže prikladne za drumski prevoz, troškovi prevoza i osiguranje prilikom transporta.

Član 4.

Ugovorena vrijednost robe će se realizovati sukcesivno isporukom FCO Naručilac, prema potrebama Naručioca.

Član 5.

Ugovorne strane su saglasne da će Naručilac plaćanje vršiti po ispostavljenim fakturama u roku od 30 dana od dana ispostavljanja fakture zaključno sa 31.12.2015. godine.

Uplata se vrši u korist Dobavljača na žiro-račun 510-256-48 kod CKB.

Član 6.

U cilju obezbjeđenja plaćanja Naručilac garantuje Izjavom o urednom plaćanju dospjelih obaveza, kojom se obezbjeđuje uredno plaćanje obaveza iz javnih nabavki.

Izjava čini sastavni dio ovog Ugovora.

ROK ISPORUKE

Član 7.

Dobavljač se obavezuje da ugovorenu isporuku vrši sukcesivno tokom 2015. godine, a najkasnije do zaključivanja ugovora sa najpovoljnijim isporučiocem za 2016. godinu.

Roba se isporučuje u roku od 24 sata od podnijetog zahtjeva za isporuku robe.

Naručilac može zahtjev uputiti pisanim putem, elektronskom poštom ili putem telefona.

RASKID UGOVORA

Član 8.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog ugovora može doći:

- ako dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom,

- u slučaju kada naručilac ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koji se isporučuje odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude dobavljača;
- u slučaju kada se ne pridržava svojih obaveza u pogledu roka isporuke i drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja poslova.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Dobavljača i da na Zapisniku zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

Ukoliko se Dobavljač ne odazove pozivu, Naručilac će angažovati treće lice na teret Dobavljača, koje će utvrditi uzrok i obim uočenih propusta.

UGOVORNA KAZNA

Član 9.

Ako Dobavljač bez krivice Naručioca na zahtjev Naručioca ne isporuči robu iz člana 1. ovog Ugovora u ugovorenom roku, dužan je Naručiocu platiti na ime ugovorne kazne penale od 0,2% od cijene za svaki dan prekoračenja ugovornog roka isporuke navedene robe, a najviše 5% ukupne vrijednosti ugovorenog posla.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 10.

Naručilac se obavezuje da obezbijedi prostorije i uslove za isporuku ugovorene robe.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 11.

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv garanciju banke za dobro izvršenje ugovora na iznos od 5% od ukupne vrijednosti ugovora, sa rokom važnosti 3 (tri) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 7. ovog ugovora, koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog ugovora.

Garancija treba biti izdata od poslovne banke, koja se nalazi u Crnoj Gori ili strane banke preko korespodentne banke, koja se nalazi u Crnoj Gori, uz saglasnost Naručioca.

Naručilac se obavezuje da neposredno, nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima ovog ugovora vrati Dobavljaču garanciju.

GARANCIJA

Član 12.

Dobavljač garantuje da je ponuđena roba nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka. Garancija na robu je 12 mjeseci.

Dobavljač garantuje kvalitet isporučene robe i obavezuje se da bez odlaganja, o svom trošku, izvrši zamjenu neispravne robe, osim ako je neispravnost posljedica nepravilnog održavanja Naručioca.

Naručilac je u obavezi da svaki nedostatak pisano prijavi Dobavljaču (putem fax sistema ili elektronski putem i-mail poruke) odmah po utvrđivanju. Reklamaciju može da vrši isključivo ovlašćeni predstavnik naručioca.

Nakon otklanjanja nedostataka Dobavljač je dužan da preda robu na lokaciju Naručioca.

Član 13.

Dobavljač se obavezuje da sve reklamacije otkloni najkasnije u roku od 24 sata od trenutka prijave, u radon vrijeme i radnim danom, odnosno 48 sati u ostalim vremenskim terminima.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 14.

Ukoliko u toku važenja ovog Ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovorenih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene preći na njenog pravnog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 15.

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove koji mogu da se pojave povodom ovog Ugovora, pokušaju riješiti sporazumno, u protivnom, ugovara se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

OVJERA UGOVORA

Član 17.

Troškovi ovjere ovog ugovora padaju na teret Dobavljača.

PRIMJERC I UGOVORA

Član 18.

Ovaj Ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana Ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri) primjerka zadržava svaka ugovorna strana.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja.

DOBAVLJAČ

Izvršni direktor

Natalija Karadaglić



NARUČILAC

Predsjednik

Dr Zoran Srzentic

